Приложение
к распоряжению
Администрации города Ялуторовска
от 28 сентября 2020 г. № 744-р

«Об утверждении Устава
муниципального автономного
учреждения «Спортивная школа
города Ялуторовска»,
являющегося новой редакцией
Устава муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Ялуторовская детско-юношеская
спортивная школа»

# УСТАВ
# муниципального автономного учреждения «Спортивная школа города Ялуторовска»
## (новая редакция Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Ялуторовская детско-юношеская спортивная школа»)

2020 год

Настоящий Устав является новой редакцией Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Ялуторовская детско-юношеская спортивная школа», зарегистрированного ИФНС России № 8 по Тюменской области 27.12.2007 г., ОГРН 1077207001497. Распоряжением Администрации города Ялуторовска от 06.07.2020 № 515-р «О переименовании муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Ялуторовская детско-юношеская спортивная школа» в муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Ялуторовска» муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Ялуторовская детско-юношеская спортивная школа» переименовано в муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Ялуторовска»

## Раздел I. Общие положения

1. Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Ялуторовска», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией.

2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Ялуторовск. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация города Ялуторовска (далее - Учредитель).

3. Учреждение находится в ведомственном подчинении Комитета по физической культуре и спорту Администрации города Ялуторовска (далее – Комитет по физической культуре и спорту).

4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования город Ялуторовск осуществляет Администрация города Ялуторовска в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Ялуторовска (далее – Собственник).

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс; круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки; вправе открывать счет в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Ялуторовска соответственно.

6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев субсидиарной ответственности по обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа города Ялуторовска».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: МАУ «СШ города Ялуторовска».

9. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.

10. Тип Учреждения: автономное учреждение.

11. Место нахождения Учреждения: 627011, Россия, Тюменская область, город Ялуторовск, ул. Свободы, д. 193а.

Почтовый адрес Учреждения: 627011, Россия, Тюменская область, город Ялуторовск, ул. Свободы, д. 193а.

12. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## Раздел II. Цели и предмет деятельности Учреждения

13. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Ялуторовск в сфере физической культуры и спорта.

14. Для достижения целей, указанных в пункте13 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- реализация программ спортивной подготовки по видам спорта в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- участие в организации и проведении, организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан (в том числе, реализация мероприятий по адаптивной физической культуре);
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), а также проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация мероприятий по подготовке сборных команд;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- обеспечение участия физических лиц в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

- обеспечение доступа к объектам спорта.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

15. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

16. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Кроме муниципального задания и обязательств Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, действующим законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами города Ялуторовска, настоящим Уставом, локальными правовыми актами Учреждения.

17. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 14 настоящего Устава:

– перевозки пассажиров сухопутным транспортом нерегулярные;

– деятельность по обеспечению здоровья человека, не осуществляемая больницами, врачами или стоматологами;

– деятельность в области права;

– деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;

– дополнительное образование детей и взрослых;

– деятельность в области отдыха и развлечений;

– прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

– деятельность кафе и услуги по доставке питания;

– деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий для профессионалов или любителей на открытом воздухе или в помещении (открытых, закрытых, под крышей, оборудованных или не оборудованных трибунами для зрителей): футбольных стадионов, хоккейных коробок;

– деятельность гаражей для спортивных гоночных автомобилей, плавательных бассейнов и стадионов, стадионов для занятий легкой атлетикой;

– деятельность площадок и стадионов для занятий зимними видами спорта, включая арены для хоккея с шайбой, боксерских залов;

– организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;

– сдача в аренду (безвозмездное пользование) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и (или) находящиеся в собственности у Учреждения в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Ялуторовска, локальными нормативными актами Учреждения;

– оказание услуг (выполнение работ) по временному размещению физических лиц в период организации и проведения тренировочных мероприятий, спортивных соревнований и так далее на базе Учреждения.

## Раздел III. Организация тренировочного процесса и спортивно-оздоровительной работы

18. Содержание тренировочного процесса в Учреждении определяется программами спортивной подготовки, разрабатываемыми и утверждаемыми им самостоятельно в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по избранному виду спорта.

19. Тренировочный процесс в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

20. Тренировочный процесс в Учреждении ведется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели.

21. Спортивная подготовка в Учреждении осуществляется на следующих этапах:

1) спортивно-оздоровительный этап (в соответствии с локальными актами Учреждения);

2) этап начальной подготовки (в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта);

3) тренировочный этап (этап спортивной специализации) (в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта).

22. Тренировочный процесс осуществляется в следующих формах:

– групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия (очная форма, очная форма с применением дистанционных технологий);

– работа по индивидуальным планам;

– тренировочные сборы;

– участие в спортивных соревнованиях в соответствии с календарным планом и этапами подготовки;

– инструкторская и судейская практика;

– тестирование и контроль;

– система спортивного отбора и спортивной ориентации.

23. Прием на спортивную подготовку осуществляется в соответствии с порядком, установленным органами государственной власти Тюменской области, правилами приема лиц на программы спортивной подготовки, определенными Учредителем.

24. Права и обязанности спортсменов в Учреждении определяются в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

25. Отчисление спортсменов из Учреждения осуществляется в соответствии с порядком отчисления, утверждаемым Учреждением.

26. Спортивно – оздоровительная работа осуществляется среди различных групп населения по месту жительства и по видам спорта.

27. Официальные физкультурные (физкультурно-оздоровительные) мероприятия проводятся в соответствии с календарным планом физкультурно-оздоровительных мероприятий.

28. Подготовка спортивных сборных команд проводится в рамках тренировочных занятий (турниров, мероприятий соревновательного характера).

29. Набор желающих заниматься физической культурой и спортом осуществляется из лиц, не имеющих медицинских противопоказаний, на основании собственного заявления, либо заявления родителей (законных представителей).

30. Физкультурно-оздоровительные мероприятия проводятся в форме соревнований, праздников, конкурсов, дней здоровья, мероприятий оздоровительного характера, а также мероприятий с использованием дистанционных технологий.

## Раздел IV. Имущество и финансы Учреждения

31. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является муниципальное образование город Ялуторовск.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

32. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Ялуторовска. Учреждение организует выполнение кадастровых работ в отношении недвижимого имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления; Учреждение организует постановку на государственный кадастровый учет недвижимого имущества, приобретенного Учреждением по договору или по иным основаниям; Учреждение организует государственный кадастровый учет в связи с изменением уникальных характеристик недвижимого имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, или иных сведений об указанном имуществе, предусмотренных законодательством, регулирующим кадастровые отношения.

33. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением предусмотренных настоящим пунктом случаев.

Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов, передавать которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации запрещено).

34. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

35. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

36. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, принадлежащее Учреждению на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

37. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

38. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

39. Учреждение опубликовывает отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

## Раздел V. Управление Учреждением

40. Основными органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения.

Иными органами управления являются Тренерский совет, Общее собрание трудового коллектива.

41. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может принимать локальные правовые акты (приказы, инструкции, положения, правила и иные виды локальных правовых актов), которые не должны

противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Тюменской области, муниципальным правовым актам города Ялуторовска.

## Раздел VI. Наблюдательный совет

42. Наблюдательный совет Учреждения состоит из девяти членов.

43. В состав наблюдательного совета Учреждения входят:

представители Учредителя - 2 человека;

представитель Собственника – 1 человек;

представители общественности – 3 человека;

представители работников Учреждения - 3 человека.

44. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

45. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами наблюдательного совета Учреждения принимается Учредителем на основании решения Общего собрания трудового коллектива об избрании представителей работников Учреждения кандидатами в члены наблюдательного совета Учреждения.

Полномочия членов наблюдательного совета Учреждения (в том числе являющихся представителями работников Учреждения) могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия членов наблюдательного совета Учреждения, являющихся представителями Учредителя и Собственника и состоящих с Учредителем в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.

46. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

47. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

48. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

49. К компетенции наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

50. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 49 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

51. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 49 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанных в подпунктах 5 и 11 пункта 49 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

52. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 49 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

53. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 49 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

54. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 49 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

55. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 49 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

56. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

57. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

58. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

59. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Учреждения.

60. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

61. Секретарь наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета Учреждения, уведомляет членов наблюдательного совета Учреждения о времени и месте проведения заседания.

62. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

63. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

64. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Учреждения члена наблюдательного совета Учреждения, его мнение может быть представлено в письменной форме и должно быть учтено наблюдательным советом Учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования. Принятие наблюдательным советом Учреждения решений возможно путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам,

предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

65. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

66. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

## Раздел VII. Директор Учреждения

67. Учреждение возглавляет директор.

68. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

69. Директор:

– организует работу Учреждения;

– действует без доверенности от имени Учреждения;

– заключает договоры, в том числе трудовые;

– утверждает должностные обязанности работников Учреждения;

– выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

– утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

– открывает лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

– утверждает штатное расписание Учреждения;

– применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

– в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;

– пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

– решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Ялуторовска к компетенции руководителя Учреждения.

На время отсутствия директора Учреждения, выполнение его функций возлагается на исполняющего обязанности директора на основании правового акта Учредителя. Исполняющий обязанности директора, в период отсутствия

директора Учреждения, является руководителей Учреждения с правом подписи документов.

70. Директор Учреждения несет ответственность за руководство организационно-хозяйственной и иной уставной деятельностью Учреждения.

## Раздел VIII. Компетенция Учредителя

71. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) Определение основных задач и направлений развития Учреждения в сфере физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

2) Осуществление функций и полномочий Учредителя в отношении Учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Ялуторовска.

3) Утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений.

4) Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

5) Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его существующего типа.

6) Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

7) Назначение ликвидационной комиссии и утверждение передаточного акта или раздельного баланса, промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

8) Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

9) Формирование, доведение до Учреждения муниципального задания на очередной финансовый год и финансовое обеспечение (контроль) выполнения доведенного до Учреждения муниципального задания (с учетом особенностей сферы деятельности Учреждения, расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки).

10) Организация и проведение мероприятий по внутреннему финансовому контролю за целевым и (или) эффективным использованием Учреждением доведенных до Учреждения средств в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Ялуторовска, в том числе на основании поступивших представлений, информации

контролирующих и надзорных органов, заявлений и (или) жалоб юридических и физических лиц.

11) Организация и проведение ведомственных контрольных мероприятий по наблюдению за соблюдением действующего законодательства Учреждением при реализации уставной деятельности Учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Ялуторовска, в том числе на основании поступивших представлений, информации контролирующих и надзорных органов, заявлений и жалоб юридических и физических лиц.

12) Определение средств массовой информации для публикации Учреждением отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

13) Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

## Раздел IX. Иные органы управления

72. К иным органам управления Учреждения относятся Тренерский совет, Общее собрание трудового коллектива.

73. Тренерский совет создается с целью принятия решений:

- по вопросам разработки и реализации программ спортивной подготовки;
- по реализации индивидуальных планов подготовки спортсменов;
- по формированию спортивных сборных команд муниципального образования город Ялуторовск.

74. Тренерский совет формируется из тренерского состава (по одному представителю от каждого вида спорта), утверждается приказом Учреждения. Срок действия полномочий Тренерского совета составляет один год, в случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов Тренерского совета до истечения срока полномочий Тренерского совета.

75. Коллегиальным органом управления Учреждением является Общее собрание трудового коллектива. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

76. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

– рассмотрение вопросов, связанных с трудовыми правоотношениями, в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, локальными правовыми актами Учреждения, коллективным договором Учреждения;

– избрание представителей работников Учреждения кандидатами в члены наблюдательного совета Учреждения;

– осуществление иных полномочий в соответствии с действующими законодательством, локальными правовыми актами Учреждения, коллективным договором Учреждения.

77. Организационной формой работы Общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

78. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения (если таковой существует), директором Учреждения.

79. Заседание Общего собрания трудового коллектива является правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей работников Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством, локальными правовыми актами Учреждения, коллективным договором Учреждения.

80. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива, если иное не предусмотрено действующим законодательством, локальными правовыми актами Учреждения, коллективным договором Учреждения.

81. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания трудового коллектива, если иное не предусмотрено действующим законодательством, локальными правовыми актами Учреждения, коллективным договором Учреждения.

82. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания трудового коллектива, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания трудового коллектива включаются в номенклатуру дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания трудового коллектива доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.

## Раздел X. Крупные сделки, конфликт интересов

83. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

84. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

85. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 83 и 84 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в

сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

86. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 83 – 85 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

87. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 89 настоящего Устава, члены наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

88. Порядок, установленный пунктами 91 – 95 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

89. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

90. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

91. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

92. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки,

составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

93. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

94. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 91 и 92 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

95. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## Раздел XI. Ведение статистической и бухгалтерской отчетности

96. Учреждение ведет бухгалтерский, налоговый учет, представляет бухгалтерскую, налоговую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

97. За искажение данных бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

98. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения наряду с Учредителем осуществляется органами финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Ялуторовска.

## Раздел XII. Филиалы и представительства Учреждения

99. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

100. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

101. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

102. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

103. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

## Раздел XIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

104. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

105. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких муниципальных автономных учреждений;

2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

106. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

107. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

108. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

## Раздел XIV. Порядок внесения изменений в учредительные документы Учреждения

109. Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем с учетом рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Ялуторовска.